



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"

Istituto Tecnico Economico "G. Agnelli" - Liceo "E. Ferrari"
Sede Amm.va – Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC)
Cod. Fisc.: 90028640408 – Distretto Scolastico n° 44 - FOIS00400D
e-mail: fois00400d@istruzione.it www.isiscesenatico.edu.it
tel. 0547-675277



CIRCOLARE N. 281

ITE - LICEO

Agli studenti e alle loro famiglie
Al Personale Docente e ATA
Alla D.S.G.A.
All'Albo e al Sito web

Oggetto: Adesione al nuovo sistema di pagamenti PagoPA.

Con la presente si comunica che, ai sensi dell'art. 65 comma 2 del D.Lgs n.217/2017 e successive modifiche, a partire dal **1 marzo 2021** tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la **piattaforma PagoPA** e non potranno essere accettati forme diverse di pagamento.

Il sistema di pagamento PagoPA consente ai cittadini di pagare in modalità elettronica i servizi erogati dalle Pubbliche Amministrazioni, garantendo la sicurezza e l'affidabilità dei pagamenti, semplicità nella scelta delle modalità di pagamento e trasparenza dei costi di commissione. Nell'ottica di semplificazione delle procedure amministrative, questa Istituzione scolastica utilizzerà un software specifico che consentirà in maniera semplice, attraverso pochi passaggi, di effettuare i versamenti dovuti a vario titolo alla scuola.

MODALITÀ DI ACCESSO A PAGOPA PER LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

Le famiglie avranno accesso al sistema di pagamento PagoPA accedendo a "Scuolanext" di ARGO, con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico. Gli avvisi di pagamento relativi agli alunni associati al genitore (uno o più figli) saranno visibili accedendo, in **servizi alunno, all'icona riportante una banconota verde**, alla voce menù VISUALIZZA PAGAMENTI. Si pagheranno, a titolo di esempio:

- contributo per assicurazione alunni
- contributi volontari
- contributo per progetti, corsi extrascolastici
- contributi per viaggi d'istruzione ed uscite didattiche

Effettuato l'accesso, il genitore avrà la possibilità di procedere al pagamento immediato, utilizzando una delle modalità di pagamento messe a disposizione, oppure effettuare il pagamento in una fase successiva, producendo un documento definito "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking). La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via e-mail la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una Ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà, quindi, più essere richiesta alla scuola. Accedendo all'icona di cui sopra, è possibile scaricare le "istruzioni", utili per le procedure necessarie.

Si specifica che i pagamenti finora effettuati nel corrente anno scolastico (assicurazione, contributo volontario) con bollettino postale o bonifico, sono stati caricati manualmente dalla segreteria. I pagamenti effettuati successivamente, saranno caricati secondo quanto indicato.

Si confida nella massima collaborazione di tutto il personale Docente e ATA che dovrà supportare, per quanto di propria competenza, le famiglie degli alunni, agevolando l'utilizzo del nuovo sistema di pagamento.

Si allegano istruzioni d'uso per le famiglie

Cesenatico, 24 febbraio 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Dellavalle

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993

