



**Istituto Statale di Istruzione Superiore
"LEONARDO DA VINCI"**



I.T.E. "G. Agnelli" 0547-673576 - Liceo "E. Ferrari" 0547-675277
fois00400d@istruzione.it - fois00400d@pec.istruzione.it - www.isiscesenatico.it
Dirigenza e Segreteria Viale dei Mille n° 158 – 47042 Cesenatico (FC) - 0547-675277
C. F. 90028640408 - FOIS00400D

**Circolare n. 549
Cesenatico, 07 maggio 2024**

ITE

**Agli studenti e alle famiglie delle classi: 4AT e 3B Art.
Ai docenti delle classi 4AT e 3B Art.
Alla Referente PCTO prof.ssa Maria Cirillo
Al personale ATA
Alla DSGA**

OGGETTO: Stage aziendale - Secondo Turno anno scolastico 2023/2024.

Nell'ambito delle iniziative dei PCTO, si comunica che le classi 4 AT e 3B Art. svolgeranno il tirocinio formativo presso le aziende ospitanti a partire da **mercoledì 22 maggio**.

La classe 4AT terminerà il percorso mercoledì 5 giugno mentre la classe 3B Art completerà il tirocinio entro il 2 giugno.

I docenti dei rispettivi Consigli di classe, sono invitati ad organizzare, nel rispetto della propria autonomia didattica, la gestione delle visite aziendali. Il tutor PCTO: si accerterà che tutti gli studenti abbiano conseguito l'attestato del corso di sicurezza; riporterà gli studenti quali fuoriclasse nel registro Argo; consegnerà la documentazione agli alunni delle proprie classi; inserirà il monte-ore PCTO nelle piattaforme Lafschool/Argo.

Gli studenti dovranno recarsi, muniti di **Scheda di valutazione** e di **Diario di Bordo**, utile alla certificazione delle ore di PCTO, presso la sede destinata e consegnarli al tutor aziendale. Si chiede, inoltre, agli studenti e alle loro famiglie la sottoscrizione del Patto formativo, da riconsegnare al tutor PCTO di classe prima del tirocinio.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi ai propri tutor di classe e/o alla prof.ssa Maria Cirillo (pcto@davincicesenatico.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimo Dellavalle**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993*